

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ВГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического
факультета
Канапухин П.А.

25.04.2020 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.13.02 Особенности учета в непроизводственной сфере

1. Код и наименование направления подготовки: 38.03.01 Экономика
2. Профиль подготовки: Финансы и кредит
3. Квалификация выпускника: бакалавр
4. Форма образования: очная
5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: кафедра бухгалтерского учета
6. Составители программы: Сапожникова Н.Г., д.э.н., профессор
7. Рекомендована: НМС экономического факультета ВГУ от 16.04.2020 г. № 4
8. Учебный год: 2022-2023 Семестр(-ы): 5

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель дисциплины состоит в обеспечении овладения обучающимися знаний об организации и порядке ведении бухгалтерского учета в организациях непромышленной сферы.

Задачи изучения дисциплины определяются требованиями к подготовке кадров, установленными в квалификационной характеристике бакалавра направления Экономика профиля «Финансы и кредит» к знаниям и умениям, которыми они должны обладать.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть; Дисциплины по выбору.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: <ul style="list-style-type: none">- способы обработки массивов экономических данных;- методы анализа основных финансово-экономических показателей деятельности предприятия;- способы формирования информационной базы для научных исследований. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- анализировать, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий;- обобщать результаты и делать выводы и заключения. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками обработки массивов экономических данных;- навыками анализа основных финансово-экономических показателей деятельности предприятия;- навыками формирования информационной базы для научных исследований.
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: <ul style="list-style-type: none">- способы обработки массивов экономических данных;- методы формирования информационной базы для научных исследований. Уметь: собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками обработки массивов экономических данных;- навыками формирования информационной базы для научных исследований.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах - 2/72.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

13. Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)	
	Всего	По семестрам
		сем. 5
Аудиторные занятия	36	36
в том числе:		
лекции	18	18
практические	18	18
лабораторные	-	
Самостоятельная работа	36	36
Итого:	72	72

13.1 Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Организация бухгалтерского учета в организациях непромышленной сферы	Особенности организации первичного учета, учетная политика, формы бухгалтерского учета,
2	Особенности учета в жилищно-коммунальном хозяйстве	Особенности учета в ЖКХ, учет расчетов, учет доходов, учет расходов
3	Особенности учета в организациях индивидуального пошива одежды	Организация документооборота первичных документов, учет МПЗ, формирование цены услуг
4	Особенности учета в организациях химчистки и стирки белья	Сертификация услуг по химчистке и крашению одежды, организация первичного учета в приемных пунктах
5	Организация бухгалтерского учета в театрах и кинотеатрах	Организация бухгалтерского учета в театрах. Учет затрат на театральную постановку. Формирование цены на входные билеты. Учет сопутствующих услуг
6	Особенности учета в туризме	Особенности учета при формировании цены на туристический продукт у турагентов и туроператоров
7	Бухгалтерский учет в гостиничном комплексе	Учет продажи основных гостиничных услуг, учетная политика гостиницы и правила документооборота
8	Бухгалтерский учет в аптеках	Раздельный учет продажи готовых медицинских препаратов и препаратов, изготавливаемых по рецептам. Особенности первичной учетной документации. Особенности по налогообложению НДС
9	Бухгалтерский учет платных медицинских услуг	План счетов бухгалтерского учета в учреждениях здравоохранения. Учет нефинансовых активов. Учет денежных средств и расчетов
10	Организация бухгалтерского учета в образовательных учреждениях, оказывающих платные услуги	Возможность взимания платы. Размер платы. Бухгалтерский учет поступлений. Налогообложение платных услуг

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практические	Самостоятельная работа	Всего
1	Организация бухгалтерского учета в организациях непромышленной сферы	2	1	4	7
2	Особенности учета в жилищно-коммунальном хозяйстве	2	1	4	7
3	Особенности учета в организациях индивидуального пошива одежды	2	2	4	8
4	Особенности учета в организациях химчистки и стирки белья	2	2	4	8
5	Организация бухгалтерского учета в театрах и кинотеатрах	2	2	4	8
6	Особенности учета в туризме	2	2	4	8
7	Бухгалтерский учет в гостиничном комплексе	2	2	4	8
8	Бухгалтерский учет в аптеках	2	2	4	8
9	Бухгалтерский учет платных медицинских услуг	1	2	2	5
10	Организация бухгалтерского учета в образовательных учреждениях, оказывающих платные услуги	1	2	2	5
	Итого:	18	18	36	72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

При подготовке к практическому занятию обучающийся может воспользоваться консультацией преподавателя. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Бахтурина Ю.И. [и др.] ; под ред. Н.Г. Сапожниковой. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 503 с. +1СД
2	Сапожникова Н.Г. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету / Н.Г. Сапожникова, И.Н. Поправко. – Москва: КНОРУС, 2016. – 198с.

б) дополнительная литература:

3	Консолидированная финансовая отчетность : учебное пособие / Ю.Б. Волкова [и др.]. – Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2017. – 94 с.
4	Сапожникова Н.Г. Современные проблемы корпоративного учета и отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Н.Г. Сапожникова, Т.А. Лаврухина ; Воронеж. гос. ун-т .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж, 2015 .— Загл. с титула экрана .— Свободный доступ из интранета ВГУ .— Текстовый файл .— Windows 2000; Adobe Acrobat Reader .— <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m15-196.pdf >. 10.05.2017

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№ п/п	Источник
6	< https://edu.vsu.ru/ – образовательный портал «Электронный университет ВГУ»/LMC Moodle
7	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : http://biblioclub.ru/
8	ЭБС «Консультант студента» : http://www.studmedlib.ru/
9	ЭБС «Издательство «Лань»» : http://www.e.lanbook.com/
10	Информационно-справочный портал Гарант. Режим доступа: http://www.garant.ru
11	Справочная правовая система КонсультантПлюс (специальная интернет-версия). Режим доступа: http://base.consultant.ru

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Бухгалтерский учет и отчетность : учебное пособие для студ. Вузов, обуч. По укрупненной группе направлений подгот. «Экономика и управление» (квалификация (степень) «магистр») / [Н.Г. Сапожникова и др.] ; под ред. Д.А. Ендовицкого. – Москва : КноРус, 2015 . – 356 с.
2	Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / [Ю.Б. Волкова и др.] ; Воронеж. гос. ун-т ; под ред. Н.Г. Сапожниковой .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2019 .— 432 с. <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m19-137.pdf >.
3	Сапожникова Н.Г. Отчетность организации : учебное пособие для вузов / Н.Г. Сапожникова, Т.А. Лаврухина ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016 .— 339 с.—URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m16-287.pdf .
4	Консолидированная финансовая отчетность : учебное пособие / Воронеж. гос. ун-т, Экон. фак., Каф. бухгалтер. учета ; [сост.: Т.А. Лаврухина, Н.Г. Сапожникова, М.В. Ткачева] .— Воронеж : Экономический факультет Воронежского государственного университета, 2020 .— 70 с. URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m20-36.pdf
5	Сапожникова Н.Г. Современные проблемы корпоративного учета и отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Н.Г. Сапожникова, Т.А. Лаврухина ; Воронеж. гос. ун-т .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж, 2015. — URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m15-196.pdf

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Реализация программы курса возможна с применением дистанционных образовательных технологий

Информационно-справочный портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru>

Справочная правовая система КонсультантПлюс (специальная интернет-версия). Режим доступа: <http://base.consultant.ru>

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online». URL: old.biblioclub.ru

Электронный каталог ЗНБ ВГУ. URL: lib.vsu.ru

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Специализированная мебель столы, стулья, доска, ноутбук, проектор, экран для проектора настенный, WHDMI-приемник, г. Воронеж, ул. Хользунова, 42в

19. Фонд оценочных средств:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
ПК-5 – способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности	Знать: - способы обработки массивов экономических данных; - методы анализа основных финансово-экономических показателей деятельности предприятия; - способы формирования информационной базы для научных исследований. Уметь:	1. Теоретические аспекты отчетности организаций. 2. Бухгалтерская финансовая отчетность 3. Консолидированная отчетность организации	Комплект заданий для контрольных работ

предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	-анализировать, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - обобщать результаты и делать выводы и заключения. Владеть: - навыками обработки массивов экономических данных; - навыками анализа основных финансово-экономических показателей деятельности предприятия; - навыками формирования информационной базы для научных исследований.		
ПК-7 – способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: - способы обработки массивов экономических данных; - методы формирования информационной базы для научных исследований. Уметь: собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; Владеть: - навыками обработки массивов экономических данных; - навыками формирования информационной базы для научных исследований.		
Промежуточная аттестация (зачет)			Комплект КИМ

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Ответ на контрольно-измерительный материал полный, исчерпывающий, аргументирован. Ответы обладают логической последовательностью выводов, демонстрирующих знание источников нормативно-правовых актов, литературы, понятийного аппарата и умения ими пользоваться при ответе.	Пороговый уровень	Зачтено
Ставится при незнании и непонимании обучающимся существа зачетных вопросов	–	Не зачтено

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень вопросов к зачету:

1. Система нормативных актов, регулирующих бухгалтерский учет в непромышленной сфере
2. Особенности организации работы ЖКХ
3. Особенности расчетов в ЖКХ
4. Учет доходов ЖКХ
5. Учет расходов ЖКХ
6. Особенности организации документооборота в организациях индивидуального пошива

одежды

7. Особенности учета МПЗ в организациях индивидуального пошива одежды
8. Забалансовый учет в организациях индивидуального пошива одежды
9. Формирование цены услуг в организациях индивидуального пошива одежды
10. Особенности учета в организациях химчистки
11. Особенности учета при формировании цены на туристический продукт у туроператора
12. Особенности учета при формировании цены на туристический продукт у турагента
13. Особенности формирования себестоимости услуг по проживанию в гостинице
14. Особенности продажи основных и сопутствующих гостиничных услуг
15. Особенности учета продажи готовых препаратов в аптеке
16. Особенности продажи препаратов, изготавливаемых по рецептам врача
17. Особенности по налогообложению по НДС
18. Особенности формирования цены на платные медицинские услуги
19. Особенности формирования цены на платные образовательные услуги
20. Порядок формирования цены входных билетов в кинотеатр
21. Особенности учета затрат на театральную постановку

19.3.2. Перечень практических заданий

Комплект контрольных вопросов № 1

Тема 1. Теоретические аспекты отчетности организаций.

1. В чем сущность и назначение отчетности?
2. Охарактеризуйте пользователей учетной информации.
3. Каковы информационные потребности различных групп пользователей отчетности организации?
4. По каким классификационным признакам может быть классифицирована отчетность организации?
5. В чем отличие индивидуальной отчетности и консолидированной?
6. Какие функции выполняет индивидуальная бухгалтерская отчетность?
7. Какова структура нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации?
8. Какие организации составляют отчетность по сокращенному варианту?
9. В чем отличие стандартного и продвинутого варианта отчетности?
10. По каким видам классифицируется отчетность организации?

Темы 2. Бухгалтерская финансовая отчетность.

1. Назовите основные нормативные документы, регулирующие бухгалтерскую (финансовую) отчетность.
2. Назовите и охарактеризуйте элементы отчетности, характеризующие финансовое положение организации.
3. Какие элементы характеризуют финансовые результаты организации? Раскройте их сущность.
4. Перечислите критерии признания элементов отчетности.
5. Какие формы включает годовая бухгалтерская отчетность при стандартном варианте?
6. Определите сущность и назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
7. Какие организации составляют отчетность по сокращенному варианту?
8. В чем состоит отличие продвинутого варианта отчетности от стандартного?
9. Перечислите и дайте характеристику требованиям к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.
10. В чем заключается требование к публичности отчетности?
11. Каковы информационные и функциональные возможности бухгалтерского баланса?
12. Перечислите основные признаки, по которым можно произвести классификацию балансов?
13. Раскройте порядок отражения в бухгалтерском балансе внеоборотных активов организации?
14. Раскройте порядок отражения в бухгалтерском балансе оборотных активов организации?

15. Охарактеризуйте содержание раздела бухгалтерского баланса «Капитал и резервы»?
16. Как в бухгалтерском балансе классифицируются обязательства организации?
17. Какие принципы лежат в основе построения отчета о финансовых результатах?
18. Каковы цели и задачи отчета о финансовых результатах?
19. Раскройте структуру отчета о финансовых результатах?
20. Какие виды прибыли представлены в отчете о финансовых результатах и каков порядок их расчета?
21. Назовите основные статьи отчета о финансовых результатах.
22. Объясните значение показателя «базовая прибыль на акцию». Какова методика его расчета?
23. Раскройте сущность показателя «разводненная прибыль на акцию». Какова методика его расчета?
24. Каковы главные направления использования информации, содержащейся в отчете о финансовых результатах.
25. Каково назначение отчета об изменении капитала организации?
26. Назовите составляющие отчета об изменении капитала организации.
27. Сформулируйте назначение отчета о движении денежных средств?
28. Охарактеризуйте структуру отчета о движении денежных средств?
29. Определите содержание денежных потоков от текущей деятельности?
30. Какие денежные потоки генерирует инвестиционная деятельность?
31. Охарактеризуйте содержание денежных потоков от финансовой деятельности?
32. Какая информация раскрывается в Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?
33. Сформулируйте основные задачи составления Пояснений к бухгалтерской отчетности?
34. Какие нормативные документы регулируют состав Пояснений к бухгалтерской отчетности?

Тема 3. Консолидированная отчетность организации.

1. Что такое консолидированная финансовая отчетность?
2. В каких случаях составляется консолидированная финансовая отчетность?
3. Какой нормативный документ определяет порядок формирования консолидированной бухгалтерской отчетности в Российской Федерации?
4. Какие формы включает консолидированная финансовая отчетность?
5. Кому и в какие сроки представляется консолидированная финансовая отчетность?
6. Как формируется статья «Деловая репутация дочерних обществ»?
7. Какие методы консолидации финансовой отчетности предусмотрены Международными стандартами финансовой отчетности?
8. Что такое неконтролирующая доля участия и как она отражается в консолидированной финансовой отчетности?

Критерии оценки

Каждому обучающемуся выдается набор собственных, узко сформулированных вопросов (2 вопроса). Ответ должен быть четким и кратким, содержащим все основные характеристики описываемого понятия, категории. Критерием оценивания ответов на контрольные вопросы является оценка. Шкала оценивания контрольных вопросов: оценка «*отлично*» выставляется студенту, если вопросы раскрыты полностью, точно обозначены основные понятия и характеристики по теме; оценка «*хорошо*» выставляется студенту, если вопросы раскрыты, однако нет полного описания всех необходимых элементов; оценка «*удовлетворительно*» выставляется студенту, если вопросы раскрыты не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий; оценка «*неудовлетворительно*» выставляется студенту, если ответ на вопросы отсутствует или в целом не верен.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

При оценивании используются качественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета.

Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обеспечить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС образовательной организации

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме письменного опроса. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя два теоретических вопроса, позволяющих оценить уровень полученных знаний.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой бухгалтерского учета
_____ Сапожникова Н.Г.
_____ .20

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Дисциплина Особенности учета в непроизводственной сфере
Вид контроля зачет

Контрольно-измерительный материал № 1

1. Сущность и назначение отчетности в современных экономических условиях.
2. Требования, предъявляемые к статистической отчетности организации

Преподаватель _____ Сапожникова Н.Г.